

प्रेषक,

एम0सी0जोशी,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
माध्यमिक शिक्षा,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3,

देहरादून, दिनांक: 27 अक्टूबर, 2014

विषय:- वित्तीय वर्ष 2014-15 में आवश्यकता से न्यून धनराशि प्राविधानित होने के कारण अतिरिक्त धनराशि की व्यवस्था हेतु पुनर्विनियोग प्रस्ताव।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं0 अर्थ-1/19828/5क(15)/01/2014-15 दिनांक: 23 सितम्बर, 2014 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 में आय-व्ययक में माध्यमिक शिक्षा विभाग की कतिपय योजनाओं में आवश्यकता से न्यून धनराशि प्राविधानित होने के कारण देयकों का भुगतान हेतु संलग्नक बी0एम0-09 (भाग एक) में इंगित विवरणानुसार अनुदान सं0 11-आयोजनेत्तर पक्ष में रू0 32000.00 (रुपये बत्तीस हजार मात्र) की धनराशि पुनर्विनियोग के माध्यम से स्वीकृत करते हुए अवमुक्त करने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

- (क) अवमुक्त की जा रही धनराशि का व्यय उसी मद में किया जायेगा, जिसके लिए यह स्वीकृति दी जा रही है।
- (ख) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हों, उनमें व्यय करने से पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (ग) किसी भी शासकीय व्यय हेतु Procurement Rules, 2008 वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पांच भाग-1 (लेखा नियम), आय व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) व वित्त विभाग-1 के शासनादेश संख्या: 267/XXVII(1)/2008, दिनांक 27 मार्च, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (घ) यह उल्लेखनीय है कि व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (ङ) स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश संख्या: 284/XXVII (1)/2013, दिनांक: 30.03.2013 एवं शासनादेश संख्या: 183/XXVII(1)/2012, दिनांक: 28.03.2012 में उल्लिखित प्राविधानों के अधीन किया जायेगा।
- (च) भविष्य में बजट की उपलब्धता के पश्चात् ही यात्रा की जाय।

(2)

2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के अनुदान सं० 11 आयोजनेत्तर के अधीन लेखाशीर्षक 2202-सामान्य शिक्षा, 02-माध्यमिक शिक्षा, 001-निदेशन तथा प्रशासन, 03- माध्यमिक शिक्षा का अधिष्ठान के अंतर्गत मानक मद, 45-अवकाश यात्रा व्यय मद में संलग्नकों (बी०एम०-09) में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

3. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 65(NP)/XXVII (3)2014-15 दिनांक: 17 अक्टूबर, 2014 में प्राप्त सहमति के अनुक्रम में निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक- यथोक्त।

भवदीय,

(एम०सी० जोशी)
सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 1340/ XXIV-3/14/02(25)2013 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव-सचिव, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड शासन।
- 3- आयुक्त, कुमायूँ मण्डल नैनीताल/गढ़वाल मण्डल पौड़ी।
- 4- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 5- समस्त कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 6- मण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक, गढ़वाल मण्डल-पौड़ी/कुमायूँ मण्डल-नैनीताल।
- 7- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय।
- 8- वित्त अनुभाग-3/नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
- 9- निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएं, 23-लक्ष्मी रोड़, डालनवाला, देहरादून।
- 10- एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 11- अनुभाग अधिकारी, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-2, 4 एवं 5 उत्तराखण्ड शासन।
- 12- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(एम०सी० जोशी)
सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Secondary Education (S043)

आवंटन पत्र संख्या - 1340/XIV-3/14/2(25)13

अनुदान संख्या - 011

अलोटमेंट आई डी - S1410110142

आवंटन पत्र दिनांक - 29-Oct-2014

HOD Name - Director Secondary Education (4502)

1: लेखा शीर्षक	2202 - सामान्य शिक्षा	02 - माध्यमिक शिक्षा
	001 - निदेशन तथा प्रशासन	03 - माध्यमिक शिक्षा का अधिष्ठान
	00 - माध्यमिक शिक्षा का अधिष्ठान	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	23000000	0	23000000
02 - मजदूरी	10000	0	10000
03 - महंगाई भत्ता	25300000	0	25300000
04 - यात्रा व्यय	300000	0	300000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100000	0	100000
06 - अन्य भत्ते	2530000	0	2530000
07 - मानदेय	100000	0	100000
08 - कार्यालय व्यय	500000	0	500000
09 - विद्युत देय	368000	0	368000
10 - जलकर / जल प्रभार	5000	0	5000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	450000	0	450000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	110000	0	110000
13 - टेलीफोन पर व्यय	200000	0	200000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	1000000	0	1000000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	1000000	0	1000000
18 - प्रकाशन	100000	0	100000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन	1350000	0	1350000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	75000	0	75000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	150000	0	150000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	500000	0	500000
29 - अनुरक्षण	200000	0	200000
42 - अन्य व्यय	500000	0	500000
44 - प्रशिक्षण व्यय	50000	0	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	100000	32000	132000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	200000	0	200000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	800000	0	800000
	58998000	32000	59030000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

32000

(डॉ० एम.सी. जोशी)
प्रभारी सचिव
विद्यार्थी शिक्षा
सुपरवाइजर